

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**Факультет «Торгово-технологический»
Кафедра «Товароведение, туризм и право»**

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
доцент Тлупов Т.Х.



«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05 Правовое обеспечение инновационной деятельности

Направление подготовки - **21.04.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль) - **Землеустройство**

Год обучения **1(1)**

Семестр **1(2)**

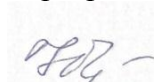
Форма обучения - **очная (заочная)**

Нальчик - 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.05 «Правовое обеспечение инновационной деятельности» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство» и рабочего учебного плана подготовки магистров по данному направлению.

Составитель рабочей программы

к.ю.н., доцент



Бозиева Ю.Г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Товароведение, туризм и право»
Протокол от «22» мая 2025 г. № 10

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент



Е.А. Яицкая

Одобрено методической комиссией факультета «Торгово-технологический»

Протокол от «23» мая 2025 г. № 10.

Председатель методической комиссии
факультета «Торгово-технологический»
к. б. н., доцент



Т.Х.Тлупов

Согласовано:

Директор научной библиотеки

«22» мая 2025 г.



И.А. Шогенова

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины - является овладение компетенциями построения оптимальных моделей отношений власти, бизнеса, институтов гражданского общества, овладение научно-аналитическими методами политического прогнозирования в области экономических, инновационных, управленческих и правовых процессов, механизмами системного планирования государственно-частного партнерства, его эффективного развития и совершенствования в интересах государства, предпринимательства и общества.

Задачи дисциплины - это получение теоретических знаний и овладение практическими навыками в сфере правового регулирования правоотношений, связанных с осуществлением инновационной деятельности; освоение навыков поиска необходимой информации, формирование понимания источниковой и библиографической базы для обеспечения их грамотного использования в изучаемой области общественных отношений; уяснение особенностей правового регулирования инновационных процессов на современном этапе развития общества и получить представление о перспективах дальнейшего развития «инновационного» права и смежных с ним правовых отраслей; изучение современной законодательной базы, определяющей систему государственного управления, а так же изучить вопросы правового регулирования и правовых основ управления, с учетом современных условий и развивающихся на их фоне тенденций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения ОП (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
УК- 1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Уметь: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Владеть: поиском, критическим анализом и синтезом информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Владеть: выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-2	ПК-2 Способен решать задачи по информационному обеспечению в сфере кадастрового учета	Знать: задачи по информационному обеспечению в сфере кадастрового учета Уметь: решать задачи по информационному обеспечению в сфере кадастрового учета Владеть: навыком решения задач по информационному обеспечению в сфере кадастрового учета
ПК-3	ПК-3 Способен решать задачи по определению экономической и кадастровой стоимости объектов недвижимости	Знать: задачи по определению экономической и кадастровой стоимости объектов недвижимости Уметь: определять экономическую и кадастровую стоимость объектов недвижимости Владеть: навыком решения задач по определению экономической и кадастровой стоимости объектов недвижимости

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовое обеспечение инновационной деятельности» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 21.04.02 Землеустройство.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в часах выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и на самостоятельную работу

Учебные занятия	Очная форма обучения	Очно\Заочная форма обучения
	семестр	семестр
	4	3
	З.е., часов	З.е., часов
1. Контактная работа з.е./час, в том числе (час):	0,92/33	0,47/17
лекции	14(3)*	6(1)*
практические занятия	14(3)*	6(1)*
групповые консультации	1	1
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	3
промежуточная аттестация: зачет с оценкой	1	1
2.Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час):	3,08/111	3,44/125
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к лабораторным работам	106	120
подготовка к промежуточной аттестации	5	5
Общая трудоемкость з.е./час	4/144	4/144

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.1.Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

№ п/п	Разделы дисциплины (название модуля)	Лекции	Практич. занятия	Самост. работы
1.	Государство и право для бизнеса в РФ.	2(1)*	2(1)*	14
2.	Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности в России.	2(1)*	2(1)*	14
3.	Право собственности, правовые режимы использования имущества.	2(1)*	2(1)*	14
4.	Виды сделок, заключение и исполнение договоров.	2	2	14
5.	Понятие интеллектуальной собственности.	2	2	14
6.	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	2	2	14
7.	Ответственность в сфере предпринимательской деятельности	1	1	14
8.	Понятие государственного регулирования предпринимательской деятельности	1	1	13
Итого:		14(3)*	14(3)*	111

4.2. Содержания дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)

№ п/п	Разделы дисциплины (название модуля)	Лекции	Практич. занятия	Самост. работы
1.	Государство и право для бизнеса в РФ.	1(1)*	1(1)*	15

2.	Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности в России.	1	1	15
3.	Право собственности, правовые режимы использования имущества.	1	1	15
4.	Виды сделок, заключение и исполнение договоров.	1	1	15
5.	Понятие интеллектуальной собственности.	1	1	15
6.	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	1	1	15
7.	Ответственность в сфере предпринимательской деятельности			15
8.	Понятие государственного регулирования предпринимательской деятельности			20
Итого:		6(1)*	6(1)*	125

() * - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.3. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Государство и право для бизнеса в РФ.

Система права и законодательства в РФ. Отрасли права и правовые институты в РФ. Юридическая ответственность в РФ. Определение юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Органы и правовые средства, обеспечивающие защиту от применения юридической ответственности в бизнесе. Отрасли права и законодательства, регулирующие предпринимательство в РФ.

Раздел 2. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности в России.

Участники предпринимательской деятельности в России: физические и юридические лица. Виды юридических лиц. Коммерческие организации: хозяйственные товарищества (полное товарищество, командитное товарищество), хозяйственные общества (общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество), производственный кооператив, унитарные предприятия, действующие на основе государственной и муниципальной собственности, другие виды коммерческих организаций. Некоммерческие организации. Создание, развитие, реструктуризация и банкротство предприятий.

Раздел 3. Право собственности, правовые режимы использования имущества.

Содержание права собственности и составляющие его комплексы прав (право владения, право пользования, право распоряжения). Собственники и формы собственности (частная собственность, государственная собственность, муниципальная собственность). Понятие объекта права собственности. Классификация объектов права собственности, их правовая характеристика. Правовые способы закрепления имущества на балансе организаций. Правовые режимы использования имущества.

Раздел 4. Виды сделок, заключение и исполнение договоров.

Юридическая характеристика сделок (договоров) в хозяйственной деятельности. Правовые последствия заключения, исполнения, расторжения и прекращения имущественных договоров. Содержание и структура юридически грамотного договора для бизнеса. Основные сведения о видах договоров, используемых в коммерческих и некоммерческих организациях, а также физическими лицами. Формы договоров, используемых в бизнесе. Гарантии выполнения договорных обязательств, предусмотренные в законе.

Раздел 5. Понятие интеллектуальной собственности.

Право собственности и право интеллектуальной собственности. Две основные категории объектов интеллектуальной собственности: авторские права и промышленные права. Категории объектов: произведения, объекты охраны смежных прав, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки, фирменные наименования, неопубликованная информация, другие объекты. Исключительное право на объект интеллектуальной собственности и объем этого права. Место интеллектуальной собственности в системе права. Способы защиты интеллектуальной собственности. Служебные и арбитражные процедуры.

Раздел 6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности

Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности. Законодательство Российской Федерации о государственном регулировании инвестиционной деятельности.

Особенности государственного регулирования инвестиционной деятельности. Правовые формы реализации инвестиционной деятельности. Правовое регулирование иностранных инвестиций в России.

Раздел 7. Ответственность в сфере предпринимательской деятельности

Понятие, виды и особенности ответственности в сфере предпринимательской деятельности. Формы (меры) гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности. Основания для применения ответственности в сфере предпринимательской деятельности. Неустойка и убытки: понятие, виды и порядок взыскания. Особенности ответственности за неисполнение денежного обязательства.

Раздел 8. Понятие гос. регулирования предпринимательской деятельности.

Необходимость государственного регулирования предпринимательской деятельности. Законодательство Российской Федерации о государственном регулировании предпринимательской деятельности. Понятие, виды, основания и пределы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Методы, средства и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Государственный контроль за предпринимательской деятельностью: понятие, особенности, классификация.

4.4. Лабораторный практикум – не предусмотрен

4.5. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплин	Тематика практических занятий	Трудоемкость, ч	
			очно	заочно
1.	Государство и право для бизнеса в РФ.	Практическое занятие №1 1.1. Система права 1.2. Объективная природа системы права 1.3. Структурные элементы системы права 1.4. Норма права 1.5. Отрасль права	2	1
2.	Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности в России.	Практическое занятие №2. 2.1. Правовая характеристика полного товарищества. 2.2. Правовая характеристика коммандитного товарищества. 2.3. Правовая характеристика ООО и ОДО. 2.4. Правовая характеристика акционерного общества. 2.5. Производственный кооператив. 2.6. Унитарные предприятия, действующие на основе государственной и муниципальной собственности. 2.7. Другие виды коммерческих организаций.	2(2)*	1(0,5)*
3.	Право собственности, правовые режимы использования имущества.	Практическое занятие №3 1.1. Дайте характеристику содержания права собственности. 1.2. Право владения, право пользования, право распоряжения. 1.3. Формы собственности. 1.4. Частная собственность. 1.5. Государственная собственность. 1.6. Муниципальная собственность.	2	1
4.	Виды сделок, заключение и исполнение договоров.	Практическое занятие №4 1.1. Дайте правовую характеристику договоров в хозяйственной деятельности. 1.2. Правовые последствия заключения хозяйственно-правовых договоров. 1.3. Расторжения и прекращения имущественных договоров. 1.4. Содержание юридически грамотного договора для бизнеса. 1.5. Структура юридически грамотного договора для бизнеса.	2	1(0,5)*
5.	Понятие интеллектуальной собственности.	Практическое занятие №5 1.1. Понятие права собственности. 1.2. Понятие права интеллектуальной собственности. 1.3. Дайте сравнительную характеристику праву собственности и праву интеллектуальной собственности.	2	1

		1.4. Авторские права. 1.5. Промышленные права.		
6.	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	Практическое занятие №6 1.1. Понятие инвестиций. 1.2. Законодательство Российской Федерации о государственном регулировании инвестиционной деятельности. 1.3. Дайте характеристику особенностей государственного регулирования инвестиционной деятельности. 1.4. Правовые формы реализации инвестиционной деятельности. 1.5. Правовое регулирование иностранных инвестиций в России.	2(2)*	1(1)*
7.	Ответственность в сфере предпринимательской деятельности	Практическое занятие №7 1.1. Понятие ответственности в сфере предпринимательской деятельности. 1.2. Виды ответственности в сфере предпринимательской деятельности. 1.3. Особенности ответственности в сфере предпринимательской деятельности. 1.4. Формы (меры) гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности. 1.5. Основания для применения ответственности в сфере предпринимательской деятельности.	1(2)*	
8.	Понятие государственного регулирования предпринимательской деятельности	Практическое занятие №8 1.1. Необходимость государственного регулирования предпринимательской деятельности. 1.2. Законодательство Российской Федерации о государственном регулировании предпринимательской деятельности. 1.3. Методы, средства и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности Задание 3. 1.4. Государственный контроль за предпринимательской деятельностью: понятие, особенности, классификация.	1	
	ИТОГО		14(6)*	6(2)*

*Занятия, проводимые в интерактивной форме

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Правовое обеспечение информационной деятельности» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной (заочной) формам обучения соответственно 111(125) часа, из них 106(120) часа выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов. При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к выполнению лабораторных работ, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, выполнения лабораторных работ, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (5 ч. по очной форме и 5 ч. по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки

обучающихся к экзаменам. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№№ разде лов	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов (очно, заочно)	Перечень учебно- методического обеспечения	Форма самостоятельн ой работы и контроля
1.	Тема 1. Государство и право для бизнеса в РФ. 1. Принципы права: понятие и классификация. 2. Международные нормы как форма (источник) внутригосударственного (национального) права. Соотношение норм международного и внутригосударственного права. 3. Правовые обычаи, правовые (юридические) прецеденты и религиозные нормы как формы (источники) права: понятие, признаки, характеристика. 4. Правотворчество: понятие, признаки, виды. 5. Законодательный процесс: понятие, принципы, стадии. 6. Понятие и составные элементы системы права.	14(15)	[1],[2],[3],[4]	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета
2.	Тема 2. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности в России 1. Субъекты гражданского права 2. Физические лица как субъекты гражданского права 3. Юридические лица как субъекты гражданского права 4. Организационно-правовые формы юридических лиц 5. Акционерные общества 6. Общество с ограниченной ответственностью 7. Коммерческие организации 8. Некоммерческие организации 9. Общественные организации и благотворительные фонды 10. Кооперативы 11. Фермерские хозяйства 12. Правоспособность и дееспособность физических лиц	14(15)	[1],[2],[3],[4]	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета
3	Тема 3. Право собственности, правовые режимы использования имущества. 1. Содержание права собственности в гражданском праве 2. Виды и формы собственности 3. Способы приобретения и прекращения права собственности 4. Способы прекращения права собственности 5. Способы защиты права собственности 6. Понятие и стороны обязательства в гражданском праве 7. Исполнение обязательств и способы обеспечения обязательств 8. Значение судебной и арбитражной практики в толковании гражданского законодательства 9. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления	14(15)	[1],[2],[3],[4]	
4.	Тема 4. Виды сделок, заключение и исполнение договоров 1. Виды гражданско-правовых договоров 2. Виды договоров о залоге 3. Договор купли-продажи: понятие,	14(15)	[1],[2],[3],[4]	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета

	<p>характеристика, форма и условия договора</p> <p>4. Сроки в договоре купли-продажи</p> <p>5. Договор поставки</p> <p>6. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд</p> <p>7. Договор энергоснабжения</p> <p>8. Договор контрактации</p> <p>9. Продажа недвижимости</p> <p>10. Продажа предприятия</p> <p>11. Договор мены</p> <p>12. Договор дарения</p> <p>13. Договор ренты</p>			
5.	<p>Тема 5. Понятие интеллектуальной собственности.</p> <p>1. Общие положения о результатах интеллектуальной деятельности</p> <p>2. Интеллектуальные права</p> <p>3. Исключительные права</p> <p>4. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации</p> <p>5. Лицензионный договор</p> <p>6. Патент</p> <p>7. Защита интеллектуальных прав</p> <p>8. Защита личных неимущественных прав</p> <p>9. Защита исключительных прав</p> <p>10. Авторское право</p> <p>11. Объекты авторских прав</p> <p>12. Программы для ЭВМ</p> <p>13. Аудиовизуальное произведение</p> <p>14. Право авторства и право автора на имя</p> <p>15. Охрана авторских прав</p>	14(15)	[1],[2],[3],[4]	<p>Подготовка к сдаче зачета</p> <p>Ответ во время зачета</p>
6.	<p>Тема 6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности</p> <p>1. Проведение игр и пари</p> <p>2. Обязательства вследствие причинения вреда</p> <p>3. Общие положения о возмещении вреда</p> <p>4. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина</p> <p>5. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг</p> <p>6. Компенсация морального вреда</p> <p>7. Обязательства вследствие неосновательного обогащения</p>	14(15)	[1],[2],[3],[4]	<p>Подготовка к сдаче зачета</p> <p>Ответ во время зачета</p>
7.	<p>Тема 7. Ответственность в сфере предпринимательской деятельности</p> <p>Способы прекращения права собственности</p> <p>2. Способы защиты права собственности</p> <p>3. Понятие и стороны обязательства в гражданском праве</p> <p>4. Исполнение обязательств и способы обеспечения обязательств</p> <p>5. Значение судебной и арбитражной практики в толковании гражданского законодательства</p> <p>6. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления</p>	14(15)	[1],[2],[3],[4]	<p>Ответ во время зачета</p> <p>Ответ во время зачета</p>
8.	<p>Тема 8. Понятие государственного регулирования предпринимательской деятельности</p> <p>1. Понятие инновационной деятельности. Виды инноваций.</p> <p>2. Правовое регулирование рекламной деятельности: понятие и виды рекламы,</p>	13(20)	[1],[2],[3],[4]	

	<p>субъекты рекламных правоотношений.</p> <p>3. Требования, предъявляемые к рекламе: общие, специальные.</p> <p>4. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий.</p> <p>5. Техническое регулирование. Технические регламенты.</p> <p>6. Расчеты в предпринимательской деятельности: понятие и способы расчетов. Формы безналичных расчетов.</p> <p>7. Сущность и содержание инновации. Виды инноваций: классификация по содержанию, по уровню новизны, сферам применения и масштабам распространения.</p> <p>8. Понятие «круг инноваций» и необходимость его учета при принятии инновационных решений.</p> <p>9. Инновационная деятельность: цель, задачи, этапы. Фундаментальные исследования: содержание, особенности, функции.</p> <p>10. Содержание НИР (научно-исследовательских работ). Содержание ОКР (опытно-конструкторских разработок). Особенности организации процесса освоения и производства новых видов продукции и услуг.</p>			
	Всего	111(125)		
	Подготовка к промежуточной аттестации	5(5)	[1],[2],[3],[4] Конспект лекции	
	Итого:	106(120)		

* Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
1.	Государство и право для бизнеса в РФ.	УК-1	1-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия, тесты)
	Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности в России.	УК-2	
	Право собственности, правовые режимы использования имущества.	ПК-2	
	Виды сделок, заключение и исполнение договоров.	ПК-3	
2.	Понятие интеллектуальной собственности.	УК-1	2-ой рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия, тесты)
	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	УК-2	
	Ответственность в сфере предпринимательской деятельности	ПК-2	
	Понятие государственного регулирования предпринимательской деятельности	ПК-3	

6.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

Текущий контроль - это непрерывное отслеживание уровня усвоения магистрантами знаний и формирования умений и навыков, а также освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по дисциплине.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки усвоения магистрантами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия согласно календарного учебного графика. Промежуточный контроль – это своего рода микроэкзамен по пройденному материалу учебной дисциплины. Он может проводиться, как в устной, так и в письменной форме, а также в виде тестового контроля.

Оценка знаний магистрантов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за активное участие на практических занятиях);

- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (тестовые задания).

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули, из которых формируется **два блока** (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в **30** баллов, из которых на долю текущего контроля приходится **15** баллов, а остальные **15** баллов магистрант может получить по результатам промежуточного контроля.

Критериями оценки сформированности компетенций являются уровень освоения магистрантами знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплин.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания руководствуемся следующим:

20-30 баллов – магистрант получает при **высоком** уровне овладения компетенциями и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний.

Это позволяет магистранту получить зачет «**автоматом**» (при **49** и более баллов).

15-20 баллов – магистрант получает при **среднем** уровне овладения компетенциями и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

до 15 баллов - магистрант получает при **пороговом** уровне овладения компетенциями и частично с пробелом освоении знания, умения и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины Б1.О.05 Правовое обеспечение инновационной деятельности предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-2 Способен решать задачи по информационному обеспечению в сфере кадастрового учета

ПК-3 Способен решать задачи по определению экономической и кадастровой стоимости объектов недвижимости

В процессе освоения образовательной программы компетенций УК-1, УК-2, ПК-2 и ПК-3 формируются при изучении дисциплин, а так же при НИР.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Дисциплины, практики, НИР, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОП
УК-1	Б1.О.01 Философия и методология науки Б1.О.05 Правовое обеспечение инновационной деятельности. Б1.О.03 Современные проблемы землеустройства и кадастров Б1.В.01 Кадастры и экономическая оценка земель Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа	1
	Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа	2
	Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа	3
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты ВКР	4
УК-2	Б1.О.05 Правовое обеспечение инновационной деятельности.	1
	Б1.В.ДВ.03.01 Рабочие проекты по использованию и охране земельных угодий	2
	Б1.О.13 Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости	3
	Б2.О.05(П) Производственная практика, проектная Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты ВКР	4
ПК-2	Б1.Б.2. Правовое обеспечение инновационной деятельности. Б1.В.ДВ.02.01 Эколого-ландшафтная организация территории Б1.В.ДВ.02.02 Градостроительное проектирование	1
	Б1.О.07 Современные технологии мониторинга объектов недвижимости Б1.О.08 Автоматизированные системы проектирования и кадастров Б1.О.09 Высшая геодезия и картография Б1.В.01 Кадастровая и экономическая оценка земель Б1.В.02 Мониторинг и кадастр природных ресурсов Б1.В.ДВ.01.01 Автоматизированные системы обработки информации и управления объектами недвижимости Б1.В.ДВ.01.02 Геоинформационные системы территориального планирования Б1.В.ДВ.02.01 Эколого-ландшафтная организация территории Б1.В.ДВ.02.02 Градостроительное проектирование	2
	Б1.О.14 Межевание земель Б1.В.03 Землеустройство в населенных пунктах и на межселенных землях Б1.В.06 Экономика земельно-имущественного комплекса	3
	Б2.О.04(П) Производственная практика, технологическая Б2.О.05(П) Производственная практика, проектная Б2.В.01(Пд) Производственная практика, преддипломная Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты ВКР ФТД.02 Агроэкология горных территорий и склоновых земель	4
	Б1.О.03 Современные проблемы землеустройства и кадастров Б1.Б.2. Правовое обеспечение инновационной деятельности.	1
	Б1.О.10 Кадастр недвижимости Б1.В.01 Кадастровая и экономическая оценка земель Б1.В.02 Мониторинг и кадастр природных ресурсов	2

	Б1.В.ДВ.03.02 Государственное регулирование проведения землеустройства в РФ	
	Б1.О.13 Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости Б1.В.03 Землеустройство в населенных пунктах и на межселенных землях Б1.В.04 Система экспертизы и оценка объектов недвижимости Б1.В.05 Государственное регулирование рынка недвижимости Б1.В.06 Экономика земельно- имущественного комплекса Б1.В.07 Территориальное планирование и прогнозирование	3
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты ВКР ФТД.01 Особенности землеустройства в условиях современной земельной реформы	4

** Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.*

7.2. Перечень компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Код и наименование формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Раздел 1. Раздел 2. Раздел 4. Раздел 5. Раздел 6. Раздел 7. Раздел 8.	Тесты, коллоквиумы, защита, контрольно-рейтинговые мероприятия
2.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Раздел 1. Раздел 2. Раздел 4. Раздел 5. Раздел 6. Раздел 7. Раздел 8.	Тесты, коллоквиумы, собеседование, контрольно-рейтинговые мероприятия, промежуточная аттестация
3.	ПК-2 Способен решать задачи по информационному обеспечению в сфере кадастрового учета	Раздел 1. Раздел 2. Раздел 4. Раздел 5. Раздел 6. Раздел 7. Раздел 8.	Тесты, коллоквиумы, собеседование, контрольно-рейтинговые мероприятия, промежуточная аттестация
4	ПК-3 Способен решать задачи по определению экономической и кадастровой стоимости объектов недвижимости	Раздел 1. Раздел 2. Раздел 4. Раздел 5. Раздел 6. Раздел 7. Раздел 8.	Тесты, коллоквиумы, собеседование, контрольно-рейтинговые мероприятия, промежуточная аттестация

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости магистрантов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми

формирование рейтинга магистранта осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Промежуточная аттестация - зачет.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе магистрантов является возможность быть освобожденным от семестрового зачета (получить его «автоматом»). Для этого магистрант должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если магистрант набрал по итогам текущего рейтинга **49** и более баллов.

Максимальная сумма баллов, которую магистрант может набрать за семестр, составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Каждая контрольная точка, (согласно календарного учебного графика в семестре их **две**), оценивается в **30** баллов, из которых **15** приходится на текущий контроль, **15** баллов на промежуточный. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую магистрант может набрать по результатам промежуточной аттестации (зачет).

Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций*

Компетенция , этапы освоения компетенции	Планируемы е результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальны й	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		не удовл	удовл	хорошо	отлично
ИД-2 УК-1 определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Не знает пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Частично знаком с пробелами в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Достаточно владеет знаниями о пробелах в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	В полной мере владеет знаниями о пробелах в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
	Уметь: определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	не обладает умениями определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Частично обладает умениями определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Умеет определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Умеет разрабатывать и определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
	Владеть: навыками решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Не владеет навыками решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Не в полной мере владеет навыками решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Владеет навыком решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	На высоком уровне решает проблемные ситуации, и проектирует процессы по их устранению

ИД-3 УК-1 критически оценивает надежность источников противоречив ой информацией из разных источников (1 этап)	Знать: и критически оценивает надежность источников противоречив ой информацией из разных источников	Не знает и критически не оценивает надежность источников противоречив ой информацией из разных источников	Частично знает и критически оценивает надежность источников противоречив ой информацией из разных источников	Достаточно знаком с надежностью источников противоречив ой информацией из разных источников	В полной мере знаком с надежностью источников противоречив ой информацией из разных источников
	Уметь: критически оценивать надежность источников противоречив ой информацией из разных источников	Не обладает умениями критически оценивать надежность источников противоречив ой информацией из разных источников	Частично обладает умениями критически оценивать надежность источников противоречив ой информацией из разных источников	Умеет использовать и критически оценивать надежность источников противоречив ой информацией из разных источников	Умеет свободно использовать и критически оценивать надежность источников противоречив ой информацией из разных источников
	Владеть: навыком оценки надежности источников противоречив ой информацией из разных источников	Не владеет навыком оценки надежности источников противоречив ой информацией из разных источников	Не в полной мере владеет навыком оценки надежности источников противоречив ой информацией из разных источников	Владеет навыком оценки надежности источников противоречив ой информацией из разных источников	Владеет на высоком уровне навыком оценки надежности источников противоречив ой информацией из разных источников
ИД-1 УК-2. формулирует поставленной проблемы проектную задачу и	Знать: проблемы проектной задачи и способ ее решения через	Не знает проблемы проектной задачи и способ ее решения через	Частично знает проблемы проектной задачи и способ ее	Достаточно знаком с проблемами проектной задачи и способ ее	В полной мере знаком с проблемами проектной задачи и способ ее

способ ее решения через реализацию проектного управления (1 этап)	реализацию проектного управления	реализацию проектного управления	решения через реализацию проектного управления	решения через реализацию проектного управления	решения через реализацию проектного управления
	Уметь: формулировать проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления	Не умеет: формулировать проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления	Частично обладает умениями формулировать проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления	Умеет использовать и формулировать проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления	Умеет свободно использовать и формулировать проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления
	Владеть: навыком формулирования проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления	Не владеет навыком формулирования проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления	Не в полной мере владеет навыком формулирования проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления	Владеет навыком формулирования проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления	Владеет на высоком уровне навыком формулирования проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления
ИД-5 УК-2. предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта (1 этап)	Знать: процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Не знает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Частично знает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Достаточно выявляет и оценивает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	На высоком уровне выявляет и оценивает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта
	Уметь: реализовывать функции судопроизводства по административным делам.	Не умеет реализовывать функции судопроизводства по административным делам.	Частично умеет реализовывать функции судопроизводства по административным делам.	Достаточно умеет реализовывать функции судопроизводства по административным делам.	На высоком уровне умеет реализовывать функции судопроизводства по административным делам.

	Владеть: навыком реализовывать функции судопроизвод ства по администрати вным делам.	Не владеет навыком реализовывать функции судопроизвод ства по администрати вным делам.	Не достаточно владеет навыком реализовывать функции судопроизвод ства по администрати вным делам.	Владеет навыком реализовывать функции судопроизвод ства по администрати вным делам.	На высоком уровне владеет навыком реализовывать функции судопроизвод ства по администрати вным делам.
ИД-1 ПК-2. Применяет нормативно- правовые акты, производстве нно- отраслевые нормативные документы, нормативно- техническую документаци ю в области измерений и исследований, проектирован ия	Знать: нормативно- правовые акты, производствен но-отраслевые нормативные документы, нормативно- техническую документаци ю в области измерений и исследований, проектирован ия	Не знает нормативно- правовые акты, производствен но-отраслевые нормативные документы, нормативно- техническую документаци ю в области измерений и исследований, проектирован ия	Частично знает нормативно- правовые акты, производствен но-отраслевые нормативные документы, нормативно- техническую документаци ю в области измерений и исследований, проектирован ия	Достаточно выявляет и оценивает нормативно- правовые акты, производствен но-отраслевые нормативные документы, нормативно- техническую документаци ю в области измерений и исследований, проектирован ия	На высоком уровне выявляет и оценивает нормативно- правовые акты, производствен но-отраслевые нормативные документы, нормативно- техническую документаци ю в области измерений и исследований, проектирован ия
	Уметь: применять нормативно- правовые акты, производствен но-отраслевые нормативные документы, нормативно- техническую документаци ю в области измерений и исследований, проектирован ия	Не умеет применять нормативно- правовые акты, производствен но-отраслевые нормативные документы, нормативно- техническую документаци ю в области измерений и исследований, проектирован ия.	Частично умеет применять нормативно- правовые акты, производствен но-отраслевые нормативные документы, нормативно- техническую документаци ю в области измерений и исследований, проектирован ия	Достаточно умеет применять нормативно- правовые акты, производствен но-отраслевые нормативные документы, нормативно- техническую документаци ю в области измерений и исследований, проектирован ия	На высоком уровне умеет применять нормативно- правовые акты, производствен но-отраслевые нормативные документы, нормативно- техническую документаци ю в области измерений и исследований, проектирован ия
	Владеть: навыком применять нормативно-	Не владеет навыком применять нормативно-	Не достаточно владеет навыком применять	Владеет навыком применять нормативно-	На высоком уровне владеет навыком

	правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области измерений и исследований, проектирования	правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области измерений и исследований, проектирования	нормативно-правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области измерений и исследований, проектирования	правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области измерений и исследований, проектирования	применять нормативно-правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области измерений и исследований, проектирования
ИД-1 ПК-3. Знает законодательство РФ о государственной кадастровой оценке и оценочной деятельности	Знать: законодательство РФ о государственной кадастровой оценке и оценочной деятельности	Не знает законодательство РФ о государственной кадастровой оценке и оценочной деятельности	Частично знает законодательство РФ о государственной кадастровой оценке и оценочной деятельности	Достаточно выявляет и оценивает нормативно-правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области измерений и исследований, проектирования	На высоком уровне знает законодательство РФ о государственной кадастровой оценке и оценочной деятельности
	Уметь: применять законодательство РФ о государственной кадастровой оценке и оценочной деятельности	Не умеет применять законодательство РФ о государственной кадастровой оценке и оценочной деятельности	Частично умеет применять законодательство РФ о государственной кадастровой оценке и оценочной деятельности	Достаточно умеет применять законодательство РФ о государственной кадастровой оценке и оценочной деятельности	На высоком уровне умеет применять законодательство РФ о государственной кадастровой оценке и оценочной деятельности
	Владеть: навыком применять законодательство РФ о государственной	Не владеет навыком применять законодательство РФ о государственной	Не достаточно владеет навыком применять законодательство РФ о государственной	Владеет навыком применять законодательство РФ о государственной	На высоком уровне владеет навыком применять законодательство РФ о государственной

	кадастровой оценке и оценочной деятельности	кадастровой оценке и оценочной деятельности	ой кадастровой оценке и оценочной деятельности	кадастровой оценке и оценочной деятельности	ой кадастровой оценке и оценочной деятельности
--	--	--	--	--	--

*На этапе освоения дисциплины

Для допуска к зачету, магистрант должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то магистрант не допускается к зачету. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

Для допуска к зачету магистранту необходимо восстановить пробелы, как по текущему, так и по промежуточному контролю. На зачете магистрант может получить **20÷40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы магистранта оцениваются суммой баллов менее **20**, то магистранту выставляется **0** баллов.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень (зачтено)	85-100	заслуживает магистрант, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень (зачтено)	70-84	заслуживает магистрант, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень (зачтено)	60-69	заслуживает магистрант, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень (не зачтено)	0-59	заслуживает магистрант, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП

7.4.1. Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся 1 рейтинг-контроль

Тема 1. Система права в РФ.

1. Что является предметом теории государства и права?

- предметом теории государства и права является изучение всех общественных явлений, в том числе государства и права, культуры, религии, морали;
- предметом теории государства и права является изучение всех государственно-правовых явлений и многообразных форм их проявлений в обществе;
- предметом теории государства и права является исследование определенной сферы государственной жизни и конкретной отрасли права и законодательства;
- предметом теории государства и права является изучение общих закономерностей возникновения, развития и функционирования государства и права, их сущности, назначения и функционирования в обществе, а также особенности политического и правового сознания и юридического регулирования;

- предметом теории государства и права является изучение возникновения и развития конкретных государств и правовых систем во всем их историческом своеобразии, включая случайные государственно-правовые процессы и явления.

2. Какие из перечисленных наук являются отраслевыми юридическими науками?

- криминалистика, судебная психиатрия, судебная медицина;
- уголовное право, конституционное право, гражданское право;
- всеобщая история государства и права, теория государства и права;
- криминология, бухгалтерский учет и экспертиза;
- политология, культурология, логика.

3. Какие из перечисленных явлений непосредственно относятся к государственно-правовым?

- обычаи, мораль, религия;
- политическое сознание и политическая культура;
- традиции, нравственность, культура;
- законность, нормативно-правовые акты, правосознание, правоотношения, государственный аппарат;
- экономика, производительные силы, способ производства, финансы, налоги;

4. Каковы формы осуществления функций государства?

- правотворческая;
- правоисполнительная;
- правоохранительная;
- организационно-регламентирующая;
- все перечисленные, а также организационно-хозяйственная.

6. Высшей юридической силой в РФ обладает:

- а. Федеральный конституционный закон;
- б. Федеральный закон;
- в. нормативный указ Президента РФ;
- г. Конституция РФ.

Тема 2. Градостроительный кодекс РФ: общая характеристика.

1. Государственная регистрация – это:

- А) юридический акт признания и подтверждения государством только прекращения прав на недвижимое имущество;
- Б) юридический акт признания и подтверждения государством возникновения, ограничения (обременения), перехода или прекращения прав на недвижимое имущество;
- В) юридический акт признания и подтверждения государством только возникновения, ограничения (обременения), права.

2. Датой государственной регистрации прав на земельный участок считается:

- А) дата подписания договора между сторонами;
- Б) день внесения соответствующих записей о правах в Единый государственный кадастр прав;
- В) день внесения соответствующих записей о правах в Единый государственный реестр прав.

3. Регистрационный округ:

- А) территория, на которой действует учреждение юстиции, осуществляющее государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- Б) вся территория РФ;
- В) территория субъекта РФ.

4. Отказ в государственной регистрации прав или уклонение соответствующего органа от регистрации могут быть обжалованы:

- А) в суде;
- Б) в вышестоящем органе государственной регистрации;
- В) в арбитражном суде.

5. Отказ в государственной регистрации прав или уклонение соответствующего органа от регистрации могут быть обжалованы:

- А) в суде;
- Б) в вышестоящем органе государственной регистрации;
- В) в арбитражном суде.

Тема 3. Социально-правовые основы государственного управления.

1. Комплексной отраслью права, регулирующей отношения в сфере управления является:

- 1. избирательное
- 2. муниципальное
- 3. административное
- 4. конституционное

2. Нормативно-правовые акты (акт), регулирующие вопросы местного самоуправления в субъектах РФ:

- 1. Конституции (уставы) субъектов РФ

2. законы субъектов РФ
3. подзаконные акты субъектов РФ
4. Конституция РФ

3. Нормативным актом, в котором устанавливается порядок реализации народной правотворческой инициативы, является:

1. устав муниципального образования
2. конституция РФ
3. указ президента
4. европейская хартия

4. Право владения и пользования чужой собственностью наступают при:

- а) нетрудовой частной собственности;
- б) трудовой частной собственности;
- в) общей собственности;
- г) аренде.

5. Нормативная экономика занимается:

- а. Познанием и действием экономических законов
- б. Использованием экономических законов
- в. Познанием и действием экономических законов для дальнейшего их использования.

2 рейтинг-контроль

Тема 4. Законодательство в строительстве.

1. Каким кодексом Российской Федерации регулируется строительная деятельность?

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Жилищным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. На какие объекты недвижимости, расположенные на земельном участке, находящемся на праве собственности, не требуется разрешения на строительство?

- автомойки;
- гаража для личного автомобиля;
- многоквартирного (более трех квартир) жилого дома;
- кондитерского цеха.

3. Как называется документ, который выдается при вводе в эксплуатацию объекта недвижимости?

- акт ввода объекта;
- распоряжение на ввод объекта в эксплуатацию;
- разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;
- акт приемочной комиссии на ввод объекта в эксплуатацию.

4. Выберите из ниже перечисленных нормативный правовой акт законодательства в строительстве, имеющий наибольшую юридическую силу

- Указ Президента РФ от 01.11.2013 N 819 «О Министерстве строительства и ЖКХ РФ»
- Закон г. Москвы от 25.06.2008 N 28 «Градостроительный кодекс г. Москвы»
- Федеральный закон от 29.12.2004 N 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса РФ»

5. Договор строительного подряда:

- а) двусторонний (взаимный), консенсуальный, возмездный;
- б) реальный, односторонний, возмездный;
- в) консенсуальный, односторонний, возмездный;
- г) реальный, двусторонний, возмездный;
- д) консенсуальный, двусторонний, безвозмездный.

Тема 5. Жилищное право.

1. К нормам жилищного права относятся нормы:

- жилищного права
- финансового права
- земельного права
- административного права
- все ответы верны

2. Жилищные права могут быть ограничены:

- федеральным законом
- соглашением сторон
- федеральным законом, законом субъектов РФ и органов местного самоуправления
- федеральным законом и законом субъектов РФ
- нет правильного ответа

3. С целью обеспечения условий для осуществления права на жилище органы государственной власти и органы местного самоуправления:

- используют свое служебное положение и в своих интересах осуществляют принадлежащие им права
- используют бюджетные средства для улучшения жилищных условий граждан
- используют бюджетные средства для инвестирования в ценные бумаги
- стимулируют жилищное строительство
- обеспечивают контроль за исполнением жилищного законодательства

4. Защита нарушенных жилищных прав осуществляется:

- третейским судом
- военным судом
- товарищеским судом
- арбитражным судом
- судом общей юрисдикции

5. Договор мены жилья не находящегося в собственности сторон

- может быть заключен, при условии достижения сторонами 18 лет
- заключается в соответствии с Гражданским кодексом РФ
- не противоречит закону
- является недействительным

Тема 6: Правовые основы управления ЖКХ.

1. Наймодатель жилого помещения по договору социального найма обязан:

- требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги
- проводить текущий ремонт жилого помещения
- обеспечивать предоставление нанимателю необходимых коммунальных услуг надлежащего качества
- осуществлять капитальный ремонт жилого помещения
- обеспечивать сохранность жилого помещения

2. Срок проживания временных жильцов не может превышать ... подряд.

- одного месяца
- шести месяцев
- девяти месяцев
- двенадцати месяцев
- трех месяцев

3. Гражданский кодекс РФ обязывает нанимателя предупредить наймодателя о намерении расторгнуть договор за:

- 30 дней
- нет правильного ответа
- 2 месяца
- 3 месяца
- 15 дней

4. Договор коммерческого найма жилого помещения заключается максимум на срок:

- один год
- три года
- без установления срока
- пять лет
- двадцать пять лет

5. Из перечисленных пунктов, к жилищному фонду РФ относятся

- квартира директора в здании школы
- жилой дом
- магазин, расположенный в жилом, многоквартирном доме
- квартира

3 рейтинг-контроль

Тема 7. Стандарты и лицензирование.

1. Законодательные органы в России на федеральном уровне представлены парламентом, именуемым в России:

1. Правительством
2. Федеральным Собранием
3. Федеральным Правительством

2. Парламент страны принимает:

1. постановления и распоряжения
2. кодексы законов и федеральные законы
3. приказы и распоряжения

3. Правительство реализует экономические функции и полномочия через систему федеральных государственных органов управления в лице:

1. представителей Совета Федерации
2. отраслевых и функциональных федеральных министерств и федеральных служб, агентств
3. профильных комитетов Государственной Думы

4. По признаку истоков, оснований своего действия институты управления делятся на два класса:

1. государственные и негосударственные
2. нормативно-правовые (формальные) институты и социально-культурные институты
3. государственные и общественные

5. Фискальная политика, проводимая государством влияет ...

1. только на предприятия теневого сектора
2. только на коммерческие фирмы
3. на все макроэкономические субъекты
4. только на предприятия государственного сектора экономики

7.4.2. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям.

1-ый рейтинг контроль

1. Система права
2. Объективная природа системы права
3. Структурные элементы системы права
4. Норма права
5. Отрасль права
6. Юридическая ответственность в РФ. Определение юридической ответственности.
7. Признаки юридической ответственности.
8. Административная ответственность.
9. Уголовная ответственность.
10. Гражданско-правовая ответственность.
11. Основные понятия, используемые в настоящем Кодексе
12. Основные принципы законодательства о градостроительной деятельности
13. Законодательство о градостроительной деятельности
14. Отношения, регулируемые законодательством о градостроительной деятельности
15. Субъекты градостроительных отношений

2-ой рейтинг контроль

1. Общая характеристика взаимосвязи государственной власти и государственного управления как социально-правовых явлений:
2. порядок соотношений.
3. Механизм взаимодействия.
4. Система государственного управления.
5. Организационно-функциональная структура государственного управления.
6. Формы правового регулирования отношений государственного управления.
7. Методы правового регулирования отношений государственного управления.
8. Средства правового регулирования отношений государственного управления. Понятие и признаки договора строительного подряда.
9. Предмет договора строительного подряда.
10. Субъекты договора строительного подряда и строительных правоотношений.
11. Форма и содержание договора строительного подряда
12. Правовое регулирование трудовых отношений.
13. Социальное партнерство.
14. Трудовой договор
15. Допуск к работе.
16. Отстранение от работы.
17. Требования в области охраны окружающей среды при строительстве зданий, сооружений и иных объектов.
18. Выбор мест размещения сооружений.
19. Проектирование сооружений.
20. Строительство и реконструкция сооружений.

7.4.3. Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию

1. Принципы права: понятие и классификация.
2. Международные нормы как форма (источник) внутригосударственного (национального) права. Соотношение норм международного и внутригосударственного права.
3. Правовые обычаи, правовые (юридические) прецеденты и религиозные нормы как формы (источники) права: понятие, признаки, характеристика.

4. Правотворчество: понятие, признаки, виды.
5. Законодательный процесс: понятие, принципы, стадии.
6. Понятие и составные элементы системы права.
7. Понятия и соотношение материального и процессуального, частного и публичного права.
8. Понятие и признаки отрасли права. Соотношение отрасли права и отрасли законодательства.
9. Предмет и метод правового регулирования как основания разграничения норм права по отраслям права.
10. Понятие и элементы системы законодательства. Соотношение системы права и системы законодательства.
11. Систематизация законодательства: понятие, принципы, виды.
12. Правовые семьи: понятие и виды. Соотношение понятий «правовая семья» и «правовая система».
13. Градостроительное зонирование
14. Правила землепользования и застройки
15. Порядок утверждения правил землепользования и застройки
16. Порядок внесения изменений в правила землепользования и застройки
17. Порядок установления территориальных зон
18. Виды и состав территориальных зон
19. Градостроительный регламент
20. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства
21. Комплексное развитие территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества
22. Комплексное развитие территории по инициативе органа местного самоуправления
23. Порядок организации и проведения аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления.
24. Понятие и особенности муниципального права как отрасли права РФ.
25. Предмет и метод муниципального права РФ, их особенности.
26. Муниципально-правовые отношения. Виды и особенности субъектов, объектов и содержания муниципально-правовых отношений.
27. Муниципально – правовые нормы и институты: понятие, виды. Система муниципального права.
28. Источники муниципального права как отрасли права РФ.
29. Вопросы местного значения в области охраны общественного порядка и обеспечения безопасности населения (на примере городского округа).
30. Полномочия органов местного самоуправления по вопросам местного значения.
31. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
32. Реализация органами местного самоуправления переданных государственных полномочий.
33. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
34. Кто и каким образом выдаёт разрешение на строительство объектов недвижимости?
35. Может ли быть переведено жилое помещение в нежилое и наоборот по законодательству России? Как это осуществляется?
36. Как осуществляется реконструкция и перепланировка жилья?
37. Как работают жилищные кооперативы?
38. Как осуществляется ввод в эксплуатацию объектов жилья?
39. Понятие, предмет и метод жилищного права как отрасли права.
40. Жилищное право как наука и как учебная дисциплина.
41. Основные принципы жилищного права.
42. Система и источники жилищного права.
43. Место жилищного права в системе российских отраслей права.
44. Современная жилищная политика Российского государства.
45. Конституционное право граждан на жилище.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Балльно-рейтинговая система требует чётких правил её проведения, причём эти правила должны быть, хорошо известны обучающимся. Это достигается ознакомлением каждого обучающегося с вышеуказанными положениями.

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утверждённых проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки (специальности), которые размещаются на информационных стендах институтов (факультетов) и на сайте университета в установленные сроки.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

- 1.Предпринимательское право : учебно-методическое пособие / составитель Е. В. Чуклова. — Тольятти : ТГУ, 2023. — 97 с. — ISBN 978-5-8259-1309-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/328646> (дата обращения: 18.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Тебекин, А. В. Инновационный менеджмент : учебник для студ. вузов, обуч. по экон. напр. и спец / А. В. Тебекин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015.
- 3.Предпринимательское право : учебное пособие / Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, Ю. В. Лабовская [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2022. — 168 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/360107> (дата обращения: 18.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 4.Предпринимательское право : учебное пособие / С. С. Аштаева, Ю. С. Аштаев, Д. Н. Батырев, Н. В. Цуглаева. — Элиста : КГУ, 2022. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/360938> (дата обращения: 18.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

5. Блохина, Т. К. Экономика и управление инновационной организацией : учебник для бакалавров и магистров экон. вузов / Т. К. Блохина, О. Н. Быкова, Т. К. Ермолаева. - М. : "Проспект", 2014.
6. [Гамбаров, Ю. С.](#) Гражданское право. Общая часть / Ю. С. Гамбаров. - Москва : Зерцало-М, 2013. - 816 с. - (Русское юридическое наследие). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221708>
7. Гражданское право . - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526>
8. [Круглова, Н. Ю.](#) Коммерческое право: учебник для вузов / Н. Ю. Круглова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М : Высшее образование, 2009. - 749 с.
9. [Мухаев, Р. Т.](#) Правоведение : учебник для студ., обуч. по неюридич. спец. / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 431 с.
10. Правоведение. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116647>

11. [Рассолова, Т. М.](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114802) Гражданское право / Т. М. Рассолова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 847 с.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114802>

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- **ЭБС «Издательства Лань»**
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный
<http://e.lanbook.com/>
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**
ООО «Директ-Медиа»
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**
ООО Научная электронная библиотека.
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год
<http://elibrary.ru>
- **Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64**
ООО «Эй Ви Ди - Систем»
Договор № А-12933 от 12.04.2024 г. сроком на 1 год
Гарант
ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

Перечень лицензионного программного обеспечения

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»

лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition № лицензии 26ЕС-241021-134643-810-2826, договор № 651/А от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

10. Методические указания по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Правовое обеспечение инновационной деятельности» необходимо учитывать особенность Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – их компетентностную ориентацию, которая нацелена не на сумму усвоенной информации, а на способность человека действовать в различных ситуациях.

Главной целью реализации компетентностного подхода является формирование и развитие профессиональных навыков магистрантов; увеличение доли участия обучающихся в учебном процессе через широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, долевых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Дисциплина «Правовое обеспечение инновационной деятельности» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается зачетом.

На лекциях магистранту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.).

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контролях и при промежуточной аттестации.

Для магистрантов заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, практикуется установочные занятия, где они ознакомились с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов которые они должны изучать для обладания запланированными в рабочей программе компетенциями. Они получают задания на курсовое проектирование и объяснение как пользоваться методическими указаниями по выполнению курсового проекта, которые имеются в наличии в научной библиотеке ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ.

Магистранту следует тщательно готовиться к модульному тестированию, контрольным опросам, прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

11. Перечень лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Office Professional Plus 2007, 2010, 2013 – лицензионное соглашение №V2058769;
- Microsoft Windows Vista, 7, 8, 8.1 – лицензионное соглашение №V2058769;
- Microsoft Windows Server 2008 R2 – лицензионное соглашение №V2058769;
- AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone – б/н;
- Антиплагиат – лицензионный договор №1143 от 13.05.2019 г.;
- Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition, лицензия №26FE-180912-140403-3-1306.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, ноутбук
2.	Практические занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного и практического типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, плакаты, эскизы и т. д.
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютера с выходом в интернет

